



- **AL PERSONALE DOCENTE**
S.P. – S.I. – S.S.S. 1° GRADO
- **AL DSGA**
SEDE

Oggetto: Bando interno per la selezione di Tutor e Valutatore da utilizzare per la realizzazione di progetti finalizzati all'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – competenza e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020 a.s. 2018/2019.

CODICI: 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-307 – "A tre anni per 100 anni" CUP C49I18000000007

10.2.2A-FSEPON-PU-2017-519 – "A scuola con successo" CUP C49I18000010007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Determina del Dirigente Scolastico Prot. n° 4220/U del 26/07/2018;

VISTO l'avviso MIUR prot.n.AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 per la presentazione delle proposte relative alla realizzazione di progetti finalizzati all'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – competenza e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020 a.s. 2018/2019;

VISTO il Piano Integrato, elaborato, redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa istituzione scolastica e caricato sul Sistema Informativo Fondi (SIF 2020);

VISTA la nota MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali-Direzione Generale per interventi di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale-Ufficio IV prot. n.AOODGEFID/204 del 10 gennaio 2018 che autorizza questa istituzione scolastica ad attuare i PON FSE, con i seguenti codici identificativi:

- 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-307 – "A tre anni per 100 anni" CUP C49I18000000007 (*Scuola Infanzia*)

- 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-519 – "A scuola con successo" CUP C49I18000010007 (*Scuola Primaria e Second. di 1° grado*);

VISTE le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

CONSIDERATO il C.C.N.I del nostro Istituto;

VISTA la Circ. del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009;

VISTO il Contratto Integrativo d'Istituto in vigore;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n° 36 del 22/03/2017 di adesione ai progetti PON di cui all'Avviso Quadro del 31/01/2017

VISTA la Delibera n. 24 del Consiglio di Istituto del 28/03/2017, con la quale è stata deliberata la progettazione relativa al Progetto PON

VISTA la Delibera n. 43 del Consiglio di Istituto del 05/10/2017, con la quale sono stati deliberati i criteri per la selezione delle figure professionali per l'attuazione del Progetto PON;

VISTO il PA 2018;

VISTA la nota del MIUR prot.1588 del 13 gennaio 2016 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

CONSIDERATO che qualsiasi incarico conferito a personale interno o esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

CONSIDERATO che il conferimento dell'incarico al personale interno o esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di docenti Tutor e Valutatore con specifiche qualifiche professionali inerenti i moduli autorizzati da utilizzare nei progetti codici:

10.2.1A-FSEPON-PU-2017-307 – CUP C49I18000000007

10.2.2A-FSEPON-PU-2017-519 – CUP C49I18000010007

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

INDICE

la seguente procedura di selezione interna per reclutamento di n. 11 Docenti Tutor e n. 2 Docenti Valutatori (1 per Scuola Infanzia e 1 per Scuola primaria), per l'attuazione dei percorsi didattici afferenti al PON:

a) 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-307 – “A tre anni per 100 anni” CUP C49I18000000007 (Scuola Infanzia) per n° 3 moduli di seguito elencati:

MODULO	TITOLO	PLESSO	N° ORE
Musica	MUSICA IN GIOCO A VIA TRENTO (rivolto agli alunni di sc. Infanzia)	VIA TRENTO	30 H
Musica	MUSICA IN GIOCO A P.ZZA GARIBALDI (rivolto agli alunni di sc. Infanzia)	P.ZZA GARIBALDI	30 H
Musica	MUSICA IN GIOCO A VIA COCCIOLI (rivolto agli alunni di sc. Infanzia)	VIA COCCIOLI	30 H

b) 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-519 – “A scuola con successo” - CUP C49I18000010007 (Scuola Primaria e Second. di 1° grado) a.s. 2018/2019, per n° 8 moduli come di seguito indicato:

MODULO	TITOLO	PLESSO	N° ORE
Lingua Madre	TUTTI IN SCENA rivolto agli alunni delle classi 2^	S.S.S. 1° Giovanni XXIII	30 H
Matematica	LOGICAMENTE rivolto agli alunni delle classi 1^	S.S.S. 1° Giovanni XXIII	30 H
Lingua Straniera	MORE ENGLISH = MORE SUCCESS rivolto agli alunni delle classi 5^ (S.P.) rivolto agli alunni delle classi 1^ (S.S.S. 1° GRADO)	S.S.S. 1° Giovanni XXIII S.P. De Amicis/ Luciani	30 H
Lingua Madre	PAROLE PER DISEGNARE LIBRI rivolto agli alunni delle classi 3^	S.P. De Amicis/ Luciani	30 H
Matematica	NUMERI AL VOLO DA CON...DIVIDERE rivolto agli alunni delle classi 1^	S.P. De Amicis/ Luciani	30 H
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	EASY ENGLISH FOR DEAMICIS rivolto agli alunni delle classi 4^	S.P. De Amicis	30 H
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	EASY ENGLISH FOR LUCIANI rivolto agli alunni delle classi 4^	S.P. Luciani	30 H
Matematica	NUMERI-AMO rivolto agli alunni delle classi 2^	S.P. De Amicis/ Luciani	30 H

a) Tutor

Al tutor sono affidati compiti e funzioni di coordinamento e di raccordo tra le attività degli esperti, degli alunni e dei docenti dei relativi consigli di classe. Il tutor, in definitiva, è garante del corretto svolgimento di tutte le attività e, per questo, mantiene i contatti col Dirigente Scolastico.

In particolare, egli, in qualità di responsabile dell'andamento del percorso, dovrà seguire i moduli formativi e garantire:

1. la predisposizione della struttura pedagogica/organizzativa di ogni modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, ecc.) da inserire nel "Sistema gestione e monitoraggio" PON;
2. il coordinamento delle attività di reclutamento allievi;
3. l'elaborazione del modello d'iscrizione e del contratto formativo;
4. la perfetta coerenza col progetto;
5. la presenza sistematica dei destinatari;
6. la tenuta del registro delle presenze;
7. il rispetto dell'orario e del calendario preventivamente concordato con gli esperti;
8. la gestione e organizzazione degli spazi;
9. la predisposizione dei materiali didattici prodotti dagli esperti e la loro conservazione agli atti;
10. l'assistenza agli alunni e agli esperti;
11. il coordinamento con i Consigli di classe di provenienza degli allievi e con il Collegio dei docenti;
12. il monitoraggio delle ricadute sul curriculum;
13. l'espletamento, con l'esperto, delle attività di verifica, valutazione e certificazione allievi;
14. il riconoscimento dei crediti e la loro acquisizione nel portfolio di ciascun allievo;
15. la tenuta della documentazione;
16. la realizzazione di un prodotto finale, a cura dell'esperto;
17. la redazione della relazione finale di descrizione e valutazione dell'andamento complessivo del progetto.

Si fa presente che i docenti interessati a ricoprire l'incarico di tutor devono essere in possesso di competenze di tipo informatico per la gestione della piattaforma. I tutor selezionati, infatti, saranno tenuti ad aggiornare periodicamente, sulla piattaforma MIUR **Gestione degli Interventi (GPU)**, un'area dedicata alla documentazione delle attività, utilizzando una password individuale comunicata contestualmente all'avvio delle attività. Il docente Tutor si impegna inoltre a partecipare ad eventuali incontri team docenti e alle sedute del gruppo di progetto.

Si precisa, infine, che è opportuno distribuire gli incarichi di tutoraggio a persone diverse e che nessuno abbia più di un incarico, tenuto conto che i moduli si svolgeranno in contemporaneità.

Il personale interessato può produrre domanda compilando il modulo predisposto allegato al presente comunicato, debitamente corredata da Curriculum Vitae (formato europeo) indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. "De Amicis- Giovanni XXIII", **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 10 agosto 2018** secondo le seguenti modalità:

- a mezzo MAIL all'indirizzo: baic89400e@istruzione.it recante in oggetto la dicitura:
 - a) CANDIDATURA DOCENTE TUTOR "A tre anni per 100 anni" codice 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-307;
 - b) CANDIDATURA DOCENTE TUTOR "A scuola con successo" codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-519
- a mezzo PEC all'indirizzo: baic89400e@pec.istruzione.it recante in oggetto la dicitura:
 - a) CANDIDATURA DOCENTE TUTOR "A tre anni per 100 anni" codice 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-307;
 - b) CANDIDATURA DOCENTE TUTOR "A scuola con successo" codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-519

Il messaggio dovrà contenere:

- a. 1. Istanza di partecipazione in formato pdf (Vedi allegato 1 - Tut.);
- b. 2. Dettagliato curriculum vitae in formato europeo in pdf.

La presentazione della domanda di partecipazione da parte dei concorrenti equivale a totale accettazione di quanto previsto dal presente Avviso.

In caso di più candidature una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico procederà ad una comparazione della documentazione pervenuta assegnando un punteggio da 0 a 100 utilizzando i seguenti parametri:

TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE	PUNTI	A cura dell'esperto	A cura della Commissione
Docenti della stessa disciplina del modulo di riferimento, con contratto a t.i. o a t.d. titolari nell'Istituto	• pt.30		
Docenti di discipline affini alla disciplina/e relativa al modulo, con contratto a t.i. o t.d., titolari nell'Istituto	• pt.10		
esperienza nel tutoraggio progetti PON fino a un max di 5 esperienze (pt. 5 ad esperienza)	• max punti 25		
esperienze professionali di organizzazione e conduzione di attività didattiche inerenti il modulo fino a un max di 5	• max punti 25		
competenze informatiche certificate	• pt. 5		
altri titoli attinenti alle tematiche del modulo	• max punti 5		
TOTALE			

Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi dei contratti o della nomina, l'ente committente/certificatore, l'oggetto e la durata (date di inizio e di fine), e comunque tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura per modulo sempre che sia rispondente a quanto richiesto nel presente Avviso.

Si fa presente che il trattamento economico previsto dal piano finanziario autorizzato per la figura del Tutor, pari a € **30,00** ad ora per n. 30 ore per ciascun modulo, è da intendersi onnicomprensivo di I.R.A.P. e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto e riguarda tutte le attività documentate svolte oltre il regolare orario di servizio a favore dell'intero Piano. Le attività saranno svolte nei pomeriggi dal lunedì al venerdì o il sabato mattina.

Il pagamento del compenso spettante sarà corrisposto a completamento delle attività ed a seguito di effettiva erogazione dei Fondi Comunitari.

a) **Valutatore**

Il VALUTATORE sosterrà le azioni di valutazione interne a ciascun modulo, avrà il compito di coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola nonché di costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, garantendo l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione.

In particolare egli sarà tenuto a svolgere i seguenti compiti:

- verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi
- inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti

- verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità
- trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti
- laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:
 - l'inserimento *online* della votazione nelle principali materie curricolari pre e post intervento;
 - la documentazione *online* delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
 - la somministrazione di questionari *online* sulla percezione dell'offerta formativa
- partecipare alle attività valutative previste dal Piano di Valutazione (*interviste, questionari, focus group etc.*);
- fornire i dati necessari all'alimentazione degli indicatori del programma e partecipare alle prove INVALSI sulla misurazione degli apprendimenti (*essenziali per la misurazione dell'impatto del programma*);
- partecipare ai processi di autovalutazione e valutazione esterna previsti dal SNV;
- fondare la progettazione degli interventi e le relative richieste di finanziamento su una corretta individuazione delle aree di fabbisogno su cui intervenire;
- fornire le informazioni aggiuntive richieste da interventi specifici (*es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.*).

A conclusione del progetto una scheda di autovalutazione finale raccoglierà le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento. Tale scheda chiude il processo valutativo che accompagna la realizzazione del progetto, fornendo gli elementi per una riflessione della scuola sugli interventi, sui risultati e sul processo di miglioramento.

Fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza e, in particolare, si obbliga a riferire al Dirigente tutte le iniziative intraprese al fine del raggiungimento degli obiettivi concordati.

Si fa presente che i docenti interessati a ricoprire l'incarico di referente per la valutazione devono essere in possesso di competenze di tipo informatico per la gestione della piattaforma MIUR **Gestione degli Interventi (GPU)**. Il Valutatore si impegna inoltre a partecipare ad eventuali incontri team docenti e alle sedute del gruppo di progetto.

Il personale interessato può produrre domanda, debitamente corredata da Curriculum Vitae (formato europeo) indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. "De Amicis- Giovanni XXIII", **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 10 agosto 2018** secondo le seguenti modalità:

a mezzo MAIL all'indirizzo: baic89400e@istruzione.it recante in oggetto la dicitura: CANDIDATURA DOCENTE VALUTATORE "A tre anni per 100 anni" codice 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-307;

CANDIDATURA DOCENTE VALUTATORE "A scuola con successo" codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-519

a mezzo PEC all'indirizzo: baic89400e@pec.istruzione.it recante in oggetto la dicitura: CANDIDATURA DOCENTE VALUTATORE "A tre anni per 100 anni" codice 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-307;

CANDIDATURA DOCENTE VALUTATORE "A scuola con successo" codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-519

Il messaggio dovrà contenere:

- c. Istanza di partecipazione in formato pdf (Vedi allegato 1- Val.);
- d. 2. Dettagliato curriculum vitae in formato europeo in pdf.

La presentazione della domanda di partecipazione da parte dei concorrenti equivale a totale accettazione di quanto previsto dal presente Avviso.

In caso di più candidature una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico procederà ad una comparazione della documentazione pervenuta assegnando un punteggio da 0 a 100 utilizzando i seguenti parametri:

TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE	PUNTI	A cura dell'esperto	A cura della Commissione
Titoli specifici: attinenza e votazione	• max punti 30		
Esperienze di lavoro nella specifica funzione:	• max punti 30		
Esperienza analoga nei progetti PON fino a un max di 5 esperienze (pt. 5 ad esperienza)	• max punti 25		
Competenze informatiche certificate	• max punti 10		
Altri titoli attinenti	• max pt. 5		
TOTALE			

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura sempre che rispondente a quanto richiesto nel presente comunicato.

Si precisa che è opportuno assegnare n° 2 incarichi di Valutatore uno per il progetto 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-307 afferente la scuola dell'Infanzia e 1 per il progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-519 afferente la scuola primaria e che lo stesso non può assumere altro incarico come esperto e/o tutor.

Si fa presente che il trattamento economico orario spettante alla figura del Valutatore, è pari a € 17,50 (Importo Lordo Dip.) come da Contratto/Scuola per n.14 ore per ciascun modulo e riguarda tutte le attività documentate svolte oltre il regolare orario di servizio a favore dell'intero Piano. Le attività saranno svolte in orario pomeridiano (martedì e giovedì).

Il pagamento del compenso spettante sarà corrisposto a completamento delle attività ed a seguito di effettiva erogazione dei Fondi Comunitari.

Al termine della valutazione delle candidature dei Tutor e Valutatori, sarà pubblicata la relativa graduatoria provvisoria.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo, ai sensi dell'art. 14, comma 7 del DPR n. 275/99, entro 5 (cinque) giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato rispettivamente nei termini di 30 e 120 gg.

Dalla data della graduatoria definitiva, saranno attivate le procedure per la stipula dei contratti con gli aggiudicatari.

L'Istituzione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, senza che i concorrenti possano aver nulla a pretendere, nel caso in cui dovessero venir meno le condizioni necessarie.

PUBBLICIZZAZIONE

Il presente Avviso interno viene pubblicato sul proprio sito web: www.deamicis.gov.it nella sezione *Trasparenza/Bandi di gara e contratti*.

Per maggiori informazioni gli interessati possono rivolgersi direttamente all'ufficio di segreteria chiamando al numero 080/761314.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgvo n. 196/2003, l'Istituto Scolastico informa che i dati personali di cui verrà in possesso per effetto del presente Avviso in modo lecito e corretto ed esclusivamente per fini istituzionali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annalisa BELLINO
 (firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
 e per gli effetti dell'art. 3, co. 2, D. Lgs. n. 39/93)