

Al Sito Web della Scuola Al D.S.G.A. F.F. Lasala Letizia

Oggetto: Determina per l'affidamento della fornitura di mascherine FFP2, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 549,33 (IVA esclusa) tramite indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche statali nota MIUR N. 110 DEL 01/02/2022

CIG: Z7C3519B6E

Il Dirigente Scolastico

- VISTA** La nota MIUR 110 del 01/02/2022 “novità introdotte dagli att. 19 e 30 del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4 – Prime indicazioni operative per le istituzioni scolastiche statali e paritarie”;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto n. 2392/U del 15/04/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 123 del 24/01/2022;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori [...]*»;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*L'ANAC con*

	proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo”;
VISTE	le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «<i>Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici</i>», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
DATO ATTO	della necessità di affidare la fornitura di mascherine FFP2 per un importo stimato di € 549,33 (IVA al 5% su imponibile euro 549,33);
RILEVATO	che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro”;
VISTA	l'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 che ha esteso fino a € 5000,00 la possibilità per le scuole di procedere ad acquisti di beni e servizi senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
CONSIDERATO	che la stazione appaltante, ai sensi delle Linee Guida (paragrafo 4.2) richiederà all'operatore economico, attraverso il Documento di gara unico europeo (DGUE), in forma di dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici nonché dei requisiti speciali minimi di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e capacità tecniche e professionali;
CONSIDERATO	che la stazione appaltante espletterà, prima della stipula del contratto, la verifica del possesso dei requisiti di moralità ex art. 80 del Codice attraverso la consultazione del casellario ANAC e la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non ha richiesto all'operatore economico la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, poiché trattasi di operatore di comprovata solidità e in considerazione del miglioramento del prezzo di aggiudicazione;
VISTE	le leggi 136 e 217/2010 in tema di Tracciabilità dei pagamenti delle P.A.;
VISTI	il RGPD UE 2016/679 in tema di trattamento dei dati personali e l'Informativa fornita agli operatori economici;
CONSIDERATI	i principi di tempestività, proporzionalità, semplificazione dell'azione amministrativa di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 ed i tempi ristretti, oltreché l'urgenza per l'acquisto dei menzionati beni, che non consentono

da parte della Scuola l'adozione di procedure ordinarie quali quella aperta che non rispetterebbe i suddetti principi;

RILEVATA

l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario complessivo, la procedura per l'acquisizione dei beni di cui in premessa, art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto;

CONSIDERATA

la necessità di fornire tempestivamente la fornitura di mascherine FFP2 in relazione al fabbisogno settimanale, come da seguente prospetto, che sarà incrementato del 10%:

<i>Plesso</i>	<i>Classi</i>	<i>Alunni</i>	<i>Personale docente</i>
<i>Giovanni XXIII</i>	<i>5</i>	<i>102</i>	<i>23</i>
<i>De Amicis</i>	<i>1</i>	<i>18</i>	<i>4</i>
<i>Luciani</i>	<i>1</i>	<i>18</i>	<i>4</i>

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del **servizio** avente ad oggetto la fornitura di materiale per pulizie e beni di consumo sanitario all'operatore economico Farmacia Antonicelli, con sede in Corso Garibaldi n. 50 di 70023 Gioia del Colle (BA), (Codice Fiscale 06558880727), per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 576,80 IVA inclusa (**549,33 euro di imponibile + 27,47 euro IVA al 5% su imponibile**);
- di autorizzare la spesa complessiva € 576,80 IVA inclusa come da nota MIUR 110 del 01/02/2022;
- di nominare Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Valeria Brunetti quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di R.U.P. per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal suddetto art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione e non trovandosi in situazione di conflitto (anche potenziale) rispetto alla procedura in oggetto.
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Valeria BRUNETTI