



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

- **Alla Dott.ssa. PORFIDO Maria Carmela**
- [REDACTED]
- All'Albo on line
- Al Sito web
- Agli Atti

## Inviata a mezzo mail

**OGGETTO:** Affidamento dell'incarico di supporto psicologico per alunni, famiglie e personale anno scolastico 2021/2022.

**CIG:** ZF33582E9D

**CUP:** C49J21040540001

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti** i fondi ricevuti tramite finanziamento ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021 “c.d. Decreto sostegni - bis”;
- Vista** la Determina di spesa del Dirigente Scolastico Prot. n. 3296/U del 09/03/2022 finalizzata all'individuazione di un professionista psicologo per il conferimento dell'incarico di supporto psicologico per alunni, famiglie e personale a.s. 2021/2022 - periodo da aprile a giugno;
- Visto** l'Avviso di selezione con prot. n. 3300/U del 09/03/2022;
- Vista** la graduatoria provvisoria prot. n. 4085/U del 28/03/2022 relativa alla selezione di un professionista psicologo per il conferimento dell'incarico di supporto psicologico per alunni, famiglie e personale a.s. 2021/2022;
- Visto** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 e in particolare gli artt. 43 e 45;
- Visto** il Piano dell'Offerta Formativa Triennale relativo all'a.s. 2021/2022;
- Visto** il Programma Annuale 2022;

## AFFIDA

Alla Dott.ssa **PORFIDO Maria Carmela** nata a [REDACTED] il [REDACTED] l'incarico, in qualità di **esperto di supporto psicologico per alunni, famiglie e personale, anno scolastico 2021/2022**, attraverso attività di sportello psicologico in presenza.

### Durata dell'incarico:

N° 10 incontri in orario pomeridiano e/o antimeridiano per n. 40 ore complessive. L'accesso allo sportello è previo appuntamento da prenotare attraverso il modulo Google a cui farà seguito tramite mail, da parte della dottoressa, la comunicazione di giorno e orario di ricevimento.

### TRATTAMENTO ECONOMICO

Per l'attività svolta, sarà corrisposto un compenso orario massimo di € 40,00 Lordo Stato per n. 40 ore per un totale Lordo Stato di € 1.600,00.

### TIPOLOGIE DI ATTIVITA'

#### 1. Attività rivolte ai docenti:

- Supporto psicologico finalizzato alla gestione dello stress derivato dalla pandemia da Covid-19 e dalle mutate condizioni personali e/o contestuali;

- Consulenza su tematiche relative alla gestione di particolari criticità emotive, relazionali, di apprendimento o di comportamento del singolo alunno, del gruppo classe o dell'Istituzione Scolastica che possono essere richieste sia dal singolo docente che da un gruppo di docenti (es. consiglio di classe/staff del Dirigente);
- Consulenze finalizzate ad individuare i segnali di depressione, ansia, stress, mancanza di motivazione e disimpegno negli studenti, così che possano essere individuati ed eventualmente presi in carico dallo psicologo scolastico in accordo con la famiglia;
- Collaborazione con gli insegnanti per sviluppare e realizzare interventi in classe su come regolare le emozioni, su come affrontare il cambiamento e gestire l'ansia;
- Consulenze specifiche per la gestione didattica, emotiva e relazionale dei bambini con bisogni educativi speciali.

## **2. Attività in orario scolastico nelle classi:**

Interventi nelle classi finalizzati a promuovere competenze emotive e relazionali (circa 3 incontri per ogni classe a partire dalla classe terza primaria);

- Screening collettivi degli apprendimenti scolastici (lettura, scrittura, calcolo, comprensione del testo da realizzarsi con l'intera classe) a partire dalla seconda classe primaria;
- Incontri informativi su specifiche tematiche (bullismo, cyberbullismo, educazione emotiva, preadolescenza, covid e gestione dell'ansia o altre tematiche proposte dal docente sulla base dei bisogni della classe).

## **3. Attività rivolte agli alunni**

- Valutazioni di primo livello su difficoltà di apprendimento segnalati (da insegnanti e genitori); lo screening può essere rivolto sia al singolo alunno che all'intera classe.
- Colloqui di supporto psicologico alla dimensione emotiva per gli alunni della scuola secondaria di primo grado.

## **4. Attività rivolte ai genitori**

- Consulenze rivolta ai genitori su temi come il sostegno alla salute mentale dei figli, buone abitudini di studio a casa, comunicazione con la scuola, ed in generale per la gestione dello stress familiare dovuto alla pandemia da COVID-19.

La dottoressa Porfido si impegna a compilare il registro presenze, che sarà fornito dall'Ufficio di Segreteria in formato file e che sarà riconsegnato al termine delle attività di sportello previste dall'incarico e a redigere una relazione finale sui risultati conseguiti alla fine delle attività di sportello psicologico corredata da un report degli interventi attuati.

Durante le attività, se svolte in presenza, è fatto obbligo di rispettare il protocollo COVID d'Istituto con particolare riferimento all'uso delle mascherine, all'uso del gel disinfettante e al distanziamento.

**La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e, comunque a seguito di erogazione dei relativi fondi da parte del MI;** tale compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

### **TUTELA DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Tutti i dati raccolti saranno utilizzati nel rispetto della vigente normativa sulla privacy. Responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A. F.F. Sig.ra Letizia Lasala.

Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Valeria BRUNETTI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof.ssa Valeria Brunetti*